



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Εθνικόν και Καποδιστριακόν
Πανεπιστήμιον Αθηνών

— ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837 —

Κανονισμός λειτουργίας Θεσμού ακαδημαϊκού συμβούλου

Περιεχόμενα

1. Γενικά.....	3
2. Κατανομή των φοιτητών/τριών στους/στις Ακαδημαϊκούς/ές Συμβούλους.....	3
3. Διαδικασία	3
4. Καθήκοντα Ακαδημαϊκών Συμβούλων	4
5. Επικοινωνία.....	4

1. Γενικά

Στο Τμήμα Πολιτικής Επιστήμης και Δημόσιας Διοίκησης τόσο σε προπτυχιακό όσο και σε μεταπτυχιακό επίπεδο λειτουργεί ο θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου.

Ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος (ΑΣ) ορίζεται μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Πολιτικής Επιστήμης και Δημόσιας Διοίκησης ανεξαρτήτως βαθμίδας.

Έργο του/της ΑΣ αποτελεί η υποστήριξη και καθοδήγηση των φοιτητών/τριών σχετικά με το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος.

Ο/Η ΑΣ παραμένει ο/η ίδιος/α για κάθε φοιτητή/τρια μέχρι την περάτωση των σπουδών τους.

2. Κατανομή των φοιτητών/τριών στους/στις Ακαδημαϊκούς/ές Συμβούλους

Όλα τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος έχουν καθήκοντα ΑΣ. Με την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους η Συνέλευση του Τμήματος ισοκατανέμει με βάση την αλφαβητική τους σειρά, τους/τις πρωτοετείς φοιτητές/τριες του Τμήματος στα μέλη ΔΕΠ του.

Η διαδικασία επαναλαμβάνεται μετά την ολοκλήρωση εισαγωγής φοιτητών/τριών ειδικών κατηγοριών για όσους/ες φοιτητές/τριες εγγράφηκαν αργότερα στο Τμήμα. Σε περίπτωση απουσίας του/της ΑΣ σε εκπαιδευτική ή άλλη άδεια, το αντίστοιχο αρχείο και τα συμβουλευτικά του καθήκοντα αναλαμβάνει προσωρινά ο/η εκάστοτε αντικαταστάτης/τρια του, ο/η οποίος/α ορίζεται ύστερα από τυχαία προσωρινή ανάθεση.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις οι φοιτητές/τριες μπορούν να αιτηθούν αλλαγή του/της ΑΣ τους, εξηγώντας τους λόγους στον/στην Πρόεδρο του Τμήματος. Η δυνατότητα ικανοποίησης του αιτήματος εξετάζεται κατά περίπτωση.

Αντίστοιχη διαδικασία ακολουθείται από τις Συντονιστικές Επιτροπές των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών που λειτουργούν στο Τμήμα.

3. Διαδικασία

Στην αρχή της φοίτησης των πρωτοετών φοιτητών/τριών κοινοποιείται μέσω της ιστοσελίδας του Τμήματος στους/στις νεοεισερχόμενους/ες φοιτητές/τριες η κατανομή τους σε ΑΣ καθώς και κατάσταση με τα ονόματα των ΑΣ, τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις τους και τις ώρες γραφείου τους.

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους, και μέσα στον Οκτώβριο, προβλέπεται μια σταθερή συνάντηση των ΑΣ με τους/τις πρωτοετείς φοιτητές/τριες - μέλη της ομάδας τους. Η συνάντηση αυτή, η οποία θα είναι κοινή και θα μπορεί να πραγματοποιηθεί είτε διά ζώσης ή και με τηλεδιάσκεψη, θα έχει ενημερωτικό χαρακτήρα σχετικά με τον θεσμό του ΑΣ και την υποστήριξη που μπορεί να παρέχει.

Στη συνέχεια, δεν προβλέπονται άλλες προκαθορισμένες συναντήσεις των φοιτητών/τριών με τον/την ΑΣ, αλλά αυτές πραγματοποιούνται με πρωτοβουλία των φοιτητών/τριών οποτεδήποτε κρίνουν ότι χρειάζονται υποστήριξη. Σε έκτακτες περιπτώσεις και για ιδιαίτερα σοβαρά θέματα που αφορούν τους/τις φοιτητές/τριες μπορεί να πραγματοποιηθεί συνάντηση με πρωτοβουλία των ΑΣ.

Οι ΑΣ δέχονται τους/τις φοιτητές/τριες για συνεργασία και καθοδήγηση σε συγκεκριμένες ώρες, οι οποίες ανακοινώνονται στην αρχή κάθε εξαμήνου στην ιστοσελίδα του Τμήματος, αλλά και στις ηλεκτρονικές τάξεις μαθημάτων που διαχειρίζεται κάθε ΑΣ.

Το περιεχόμενο των συζητήσεων είναι απόρρητο και τα προσωπικά δεδομένα του/της φοιτητή/τριας προστατεύονται από τον/την ΑΣ.

4. Καθήκοντα Ακαδημαϊκών Συμβούλων

Το έργο των ΑΣ είναι να συμβουλεύουν, να καθοδηγούν και να υποστηρίζουν τους/τις φοιτητές/τριες στο Πρόγραμμα Σπουδών τους αλλά και σε προσωπικά προβλήματα τα οποία σχετίζονται με τις σπουδές τους, καθώς και να υποδεικνύουν τρόπους για την επίτευξη των ατομικών τους στόχων σε κάθε επίπεδο των σπουδών τους.

Οι ΑΣ συμβουλεύουν και προτείνουν, χωρίς οι υποδείξεις και οι προτάσεις τους να έχουν υποχρεωτικό ή δεσμευτικό χαρακτήρα.

Οι ΑΣ βοηθούν, υποστηρίζουν και καθοδηγούν τους/τις φοιτητές/τριες να διαμορφώσουν την καλύτερη δυνατή αντίληψη για την επαγγελματική τους ζωή και τις προοπτικές και επιλογές που μπορούν να έχουν ως πτυχιούχοι του Τμήματος ή/και των ΠΜΣ που αυτό προσφέρει.

Οι ΑΣ υποστηρίζουν επίσης τους/τις φοιτητές/τριες στην επίλυση θεμάτων, τα οποία δημιουργούν καθυστέρηση στην ολοκλήρωση των σπουδών τους (π.χ. επικοινωνούν και επεξεργάζονται από κοινού με αντίστοιχα μέλη ΔΕΠ την παροχή πρόσθετου εκπαιδευτικού υλικού, κ.λπ.).

5. Επικοινωνία

Οι ΑΣ υποστηρίζουν τους/τις φοιτητές/τριες που επικουρούν για θέματα, τα οποία αφορούν τη λειτουργία του θεσμού του ΑΣ. Αξιοποιούνται όλες οι δυνατότητες της διά ζώσης και ηλεκτρονικής επικοινωνίας.

Οι συναντήσεις με τους/τις φοιτητές/τριες μπορούν να πραγματοποιούνται τόσο ατομικά, με κάθε φοιτητή/τρια χωριστά, όσο και ομαδικά, για συζήτηση θεμάτων κοινού ενδιαφέροντος, είτε διά ζώσης ή και με τηλεδιάσκεψη.